Alsace Marchés Publics

Côté Entreprises • Guide N°8

DÉPOSER UNE OFFRE

ALSACEMARCHESPUBLICS.EU

A. Accéder à la consultation

1

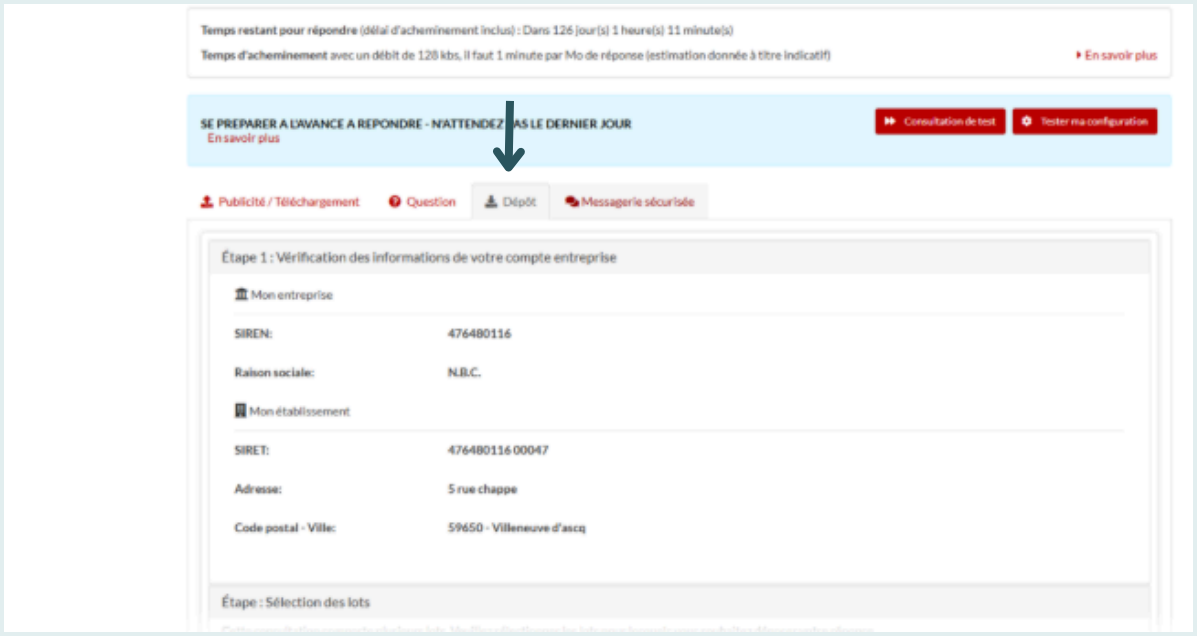
Connectez-vous à la plateforme avec votre compte côté entreprise :
https://plateforme.alsacemarchespublics.eu/entreprise
Si vous n'avez pas de compte, cliquez sur « M'inscrire » et complétez la fiche de création de compte.

2

Recherchez ensuite la consultation à laquelle vous souhaitez répondre soit par mot clé soit avec la référence.

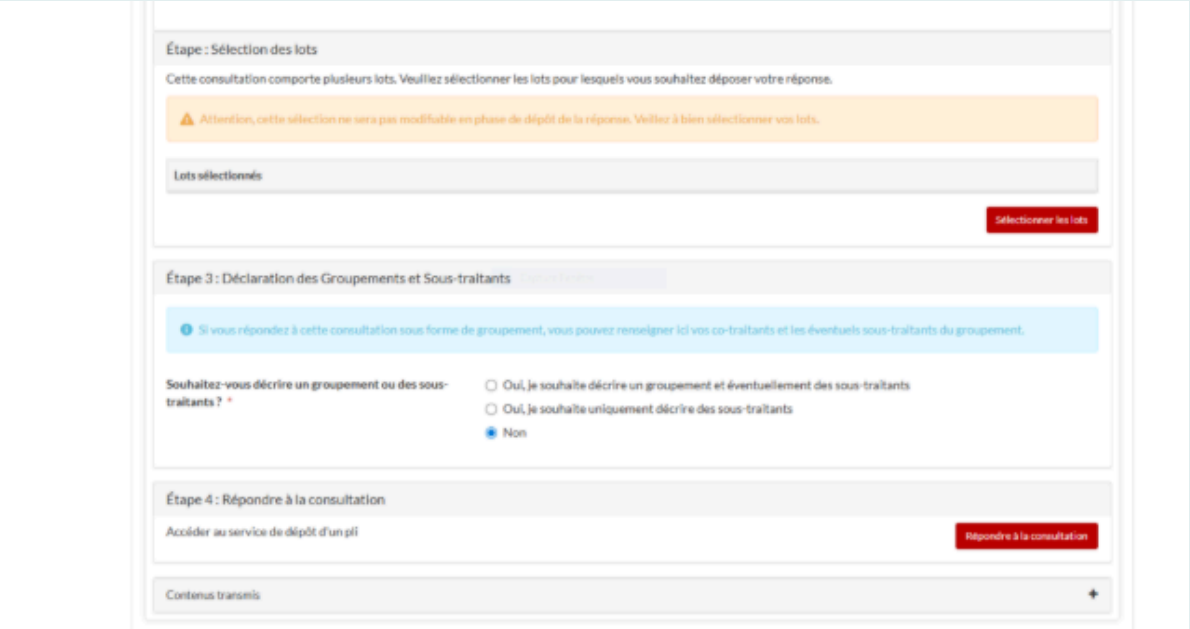
3 Une fois la consultation trouvée, cliquez sur « Accéder à la consultation ».

4 Sur l'écran de la consultation, cliquez sur l'onglet « Dépôt ».

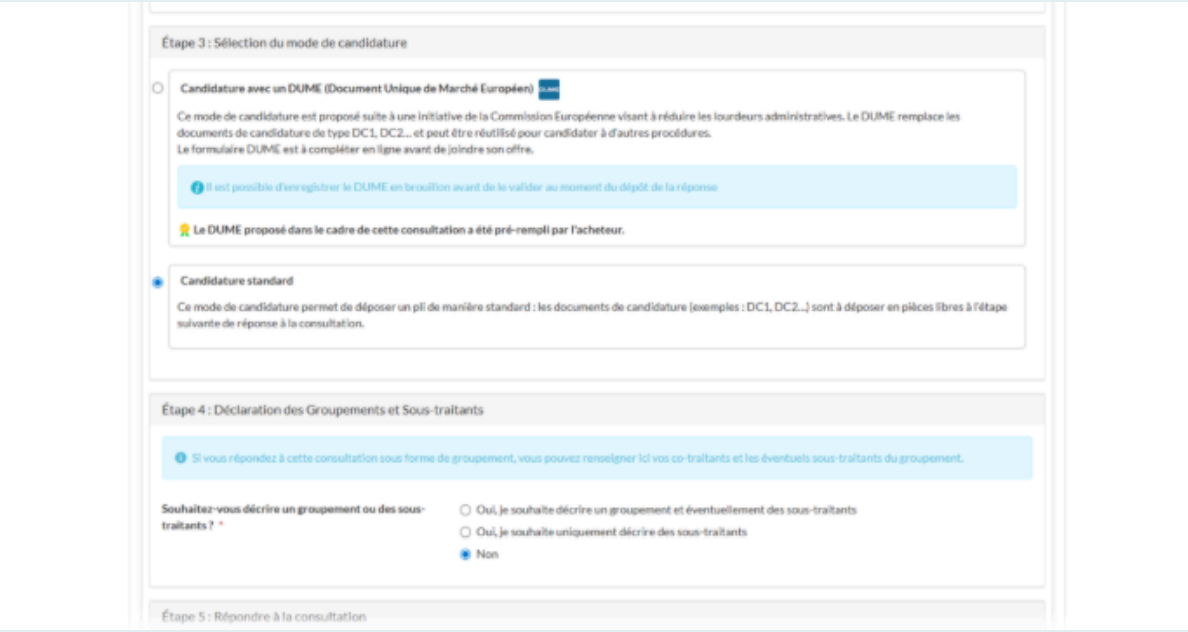


5 Sur l'écran suivant, vous devez indiquer les éléments ci-dessous :

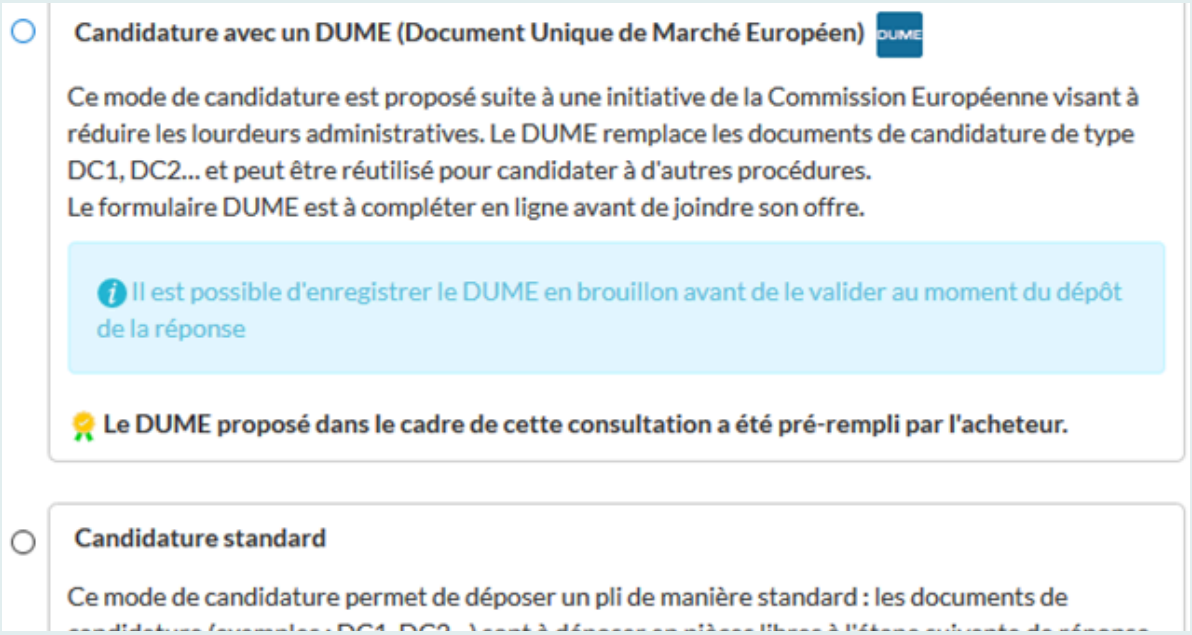
Si la consultation est allotie, sélection des lots auxquels vous répondez.



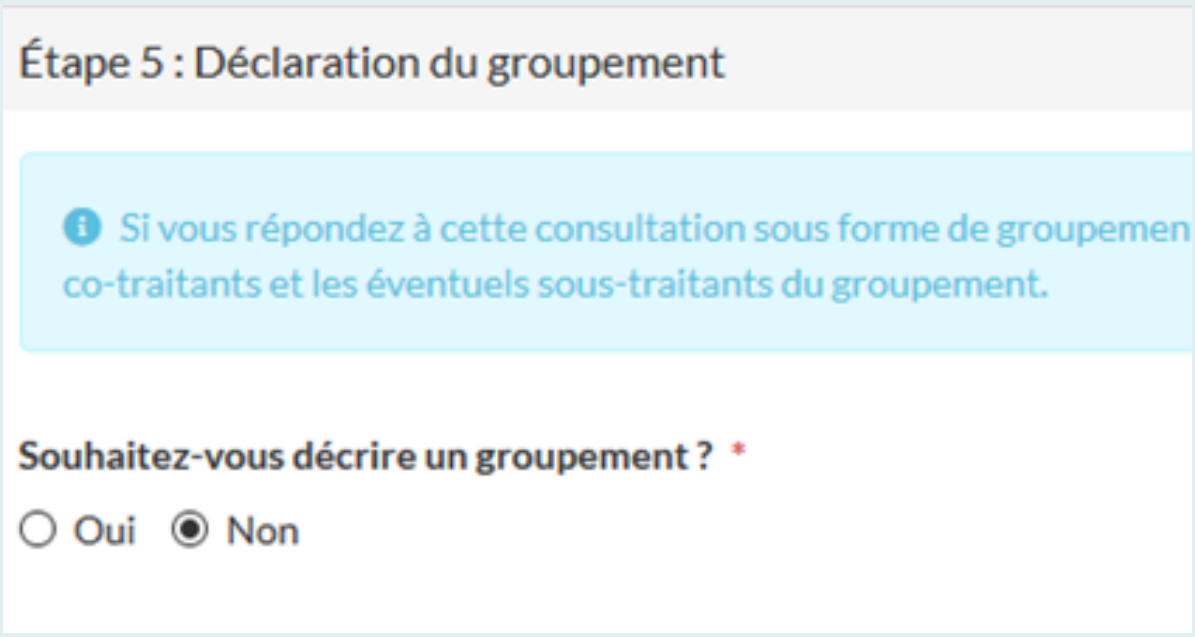
6 Sélection du rôle (vous êtes un candidat seul ou membre non mandataire d'un groupement).



7 Sélection du mode de candidature (DUME ou standard).



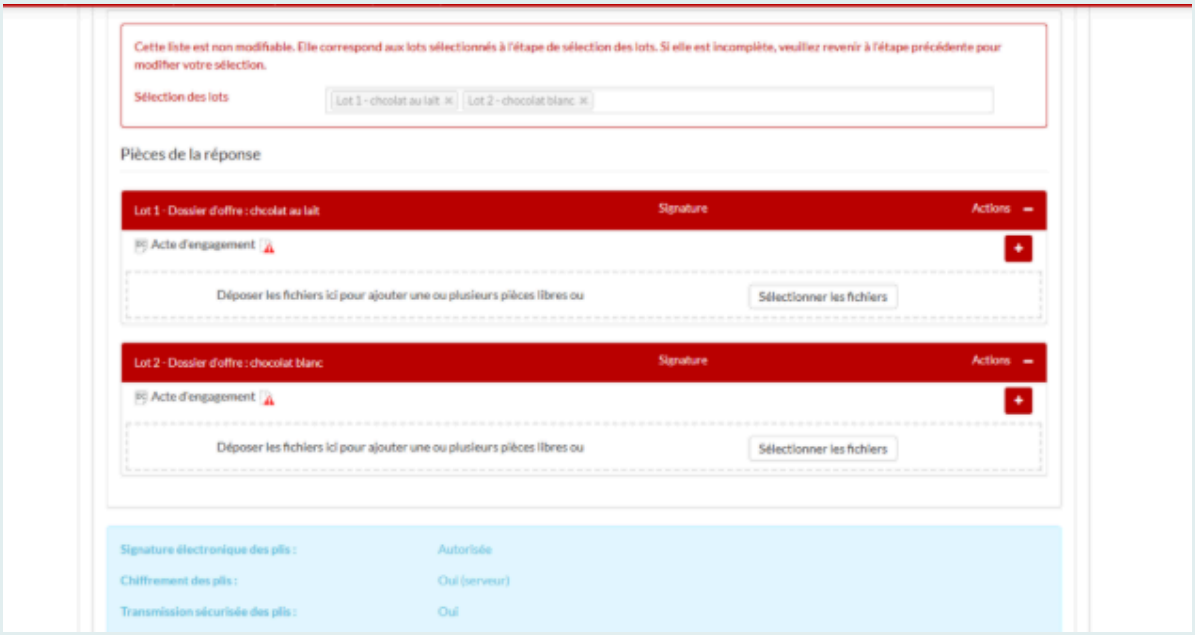
8 Une fois ces éléments complétés, vous pouvez cliquer sur « Répondre à la consultation ».



B. Déposer son offre

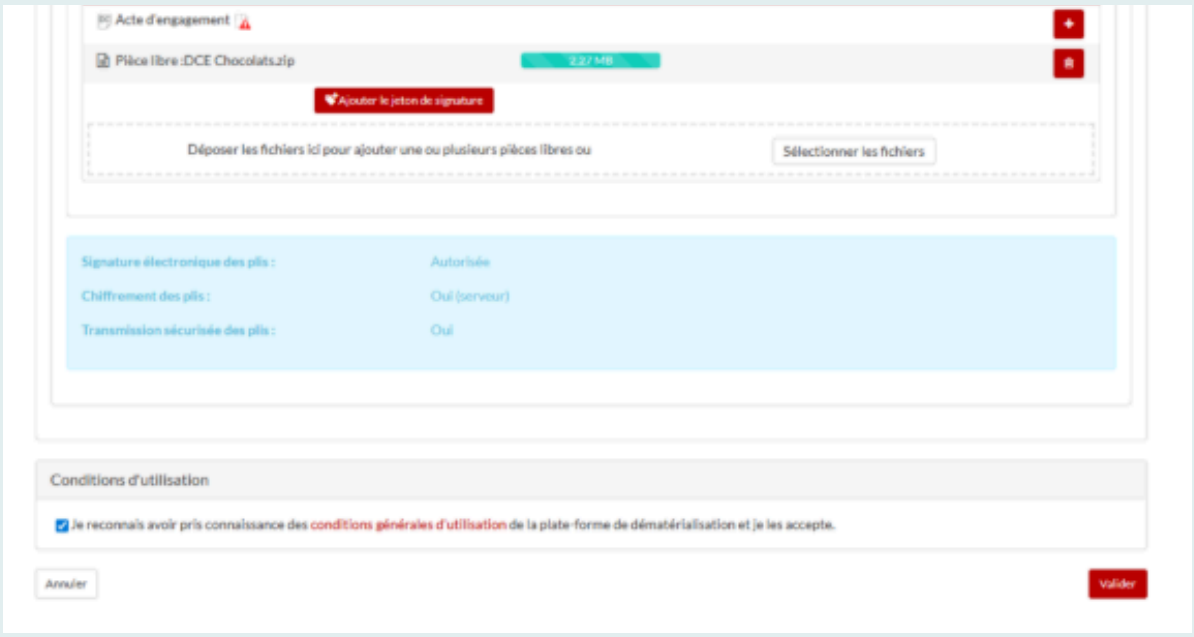
1

Dans la partie « pièces de la réponse » vous devez déposer vos différentes pièces en cliquant sur l'icône en forme de + (pour l'acte d'engagement, par exemple) ou/et sur « sélectionner les fichiers » pour ajouter un dossier zippé comprenant les différents documents ou fichier par fichier si pas plus de 10.

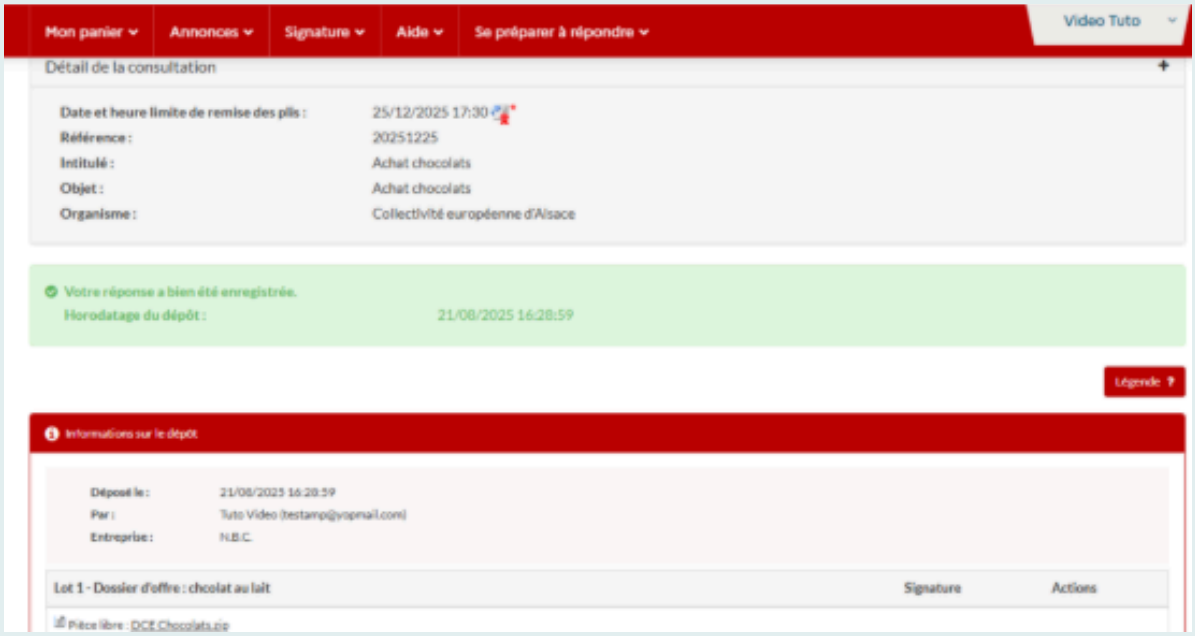


2

Cocher la case dans « Conditions d'utilisation » puis cliquer sur « valider ».

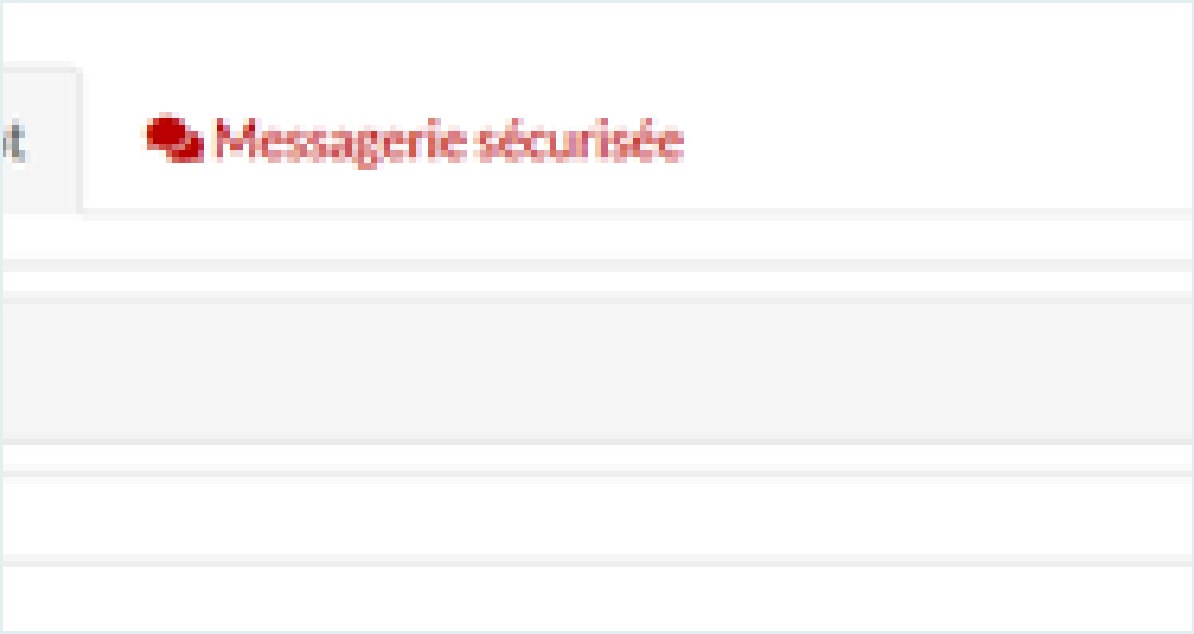


3 Un écran valide votre dépôt d'offres avec l'horodatage de celui-ci et récapitule l'ensemble des pièces de votre dépôt. Vous recevrez également un accusé-réception par courriel.

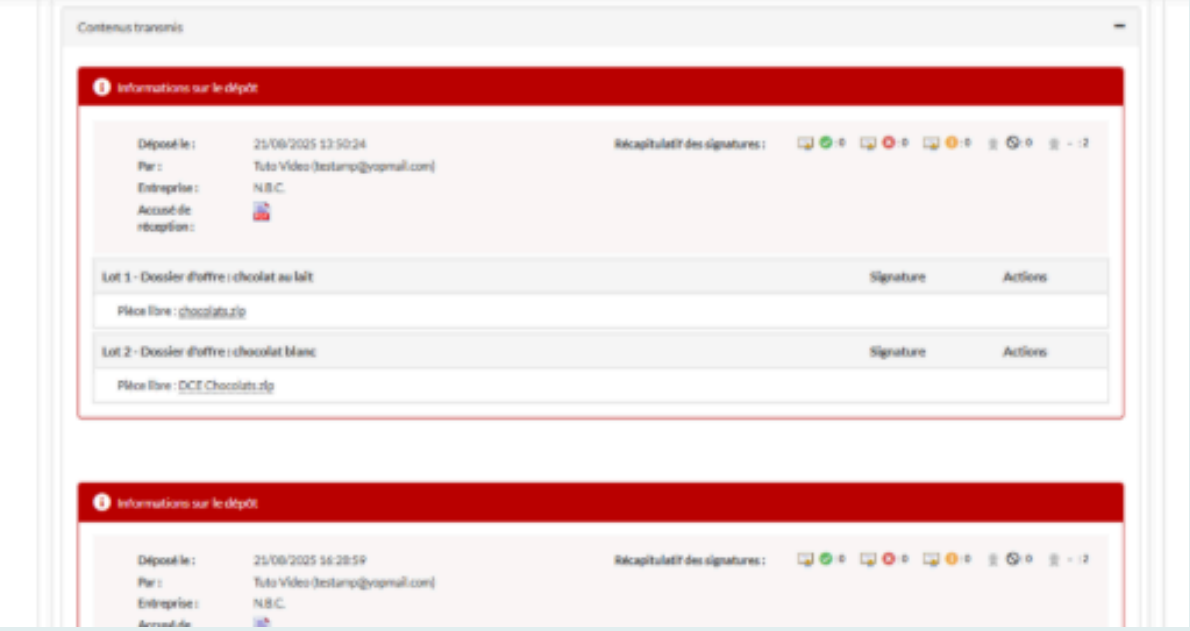


4 Vous pouvez également récupérer en pdf un accusé réception de votre dépôt depuis la consultation sur laquelle vous avez fait un dépôt.
Rechercher la consultation, puis cliquer sur l'icône dépôt.

5 En bas de page, cliquer sur le « + » pour visualiser le contenu transmis.



6 Cliquer ensuite sur l'icône du pdf.



SUIVEZ LES GUIDES !

1. VIDER LE CACHE DE SON NAVIGATEUR
2. CRÉER ET PARAMÉTRER SON COMPTE
3. INSTALLER L'APPLICATION MON ASSISTANT MARCHÉS
4. POSER UNE QUESTION SUR UNE PROCÉDURE
5. L'ESSENTIEL SUR LE DUME
6. L'ESSENTIEL SUR LA SIGNATURE ÉLECTRONIQUE
7. SIGNER UN DOCUMENT ÉLECTRONIQUEMENT
8. DÉPOSER UNE OFFRE

BESOIN DE PLUS D'AIDE ?

- Tous les guides actualisés d'Alsace Marchés Publics sont disponibles en téléchargement sur https://www.alsacemarchespublics.eu/aide
- Notre équipe est à votre disposition du lundi au vendredi de 9h à 12h et de 14h à 17h au 03 69 49 39 10 ou par e-mail à l'adresse suivante : contact@alsacemarchespublics.eu

! Pour une expérience optimale, il est conseillé d'utiliser Firefox ou Chrome comme navigateurs. Pensez également à vider le cache de votre navigateur après chaque mise à jour de la plateforme. La marche à suivre est décrite dans le guide N°1.