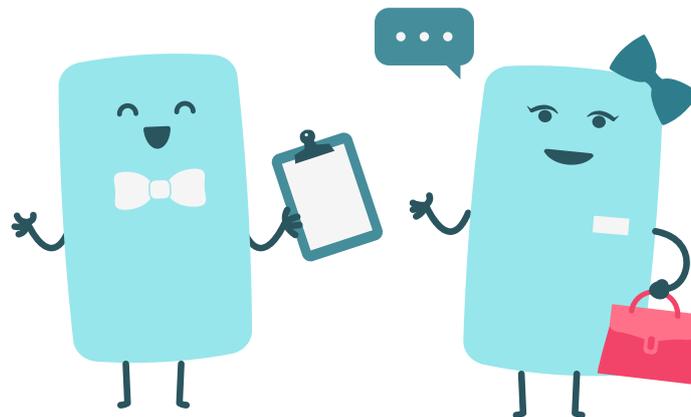


# Alsace

Marchés Publics

Côté Entreprises • Guide N°4

## POSER UNE QUESTION SUR UNE PROCÉDURE



[ALSACEMARCHESPUBLICS.EU](https://alsacemarchespublics.eu)





Si vous n'avez pas de compte sur la plateforme, créez vous un compte avant de poser votre question.

1

Une fois connecté à votre compte Alsace Marchés Publics, rendez-vous dans la section « Mon panier » puis cliquez sur « Toutes les consultations ».

2

Une fois la consultation trouvée, cliquez sur l'icône « Questions ».

4

## Puis sur "Poser une question"

Temps restant pour répondre (délai d'acheminement inclus) : Dans 27442 jour(s) 1 heure(s) 44 minute(s)  
 Temps d'acheminement avec un débit de 128 kbs, il faut 1 minute par Mo de réponse (estimation donnée à titre indicatif) [En savoir plus](#)

**SE PRÉPARER A L'AVANCE A REPONDRE - N'ATTENDEZ PAS LE DERNIER JOUR** [En savoir plus](#) [Consultation de test](#) [Tester ma configuration](#)

[Publicité / Téléchargement](#) [Question](#) [Dépôt](#) [Messagerie sécurisée](#)

Liste des questions posées [Poser une question](#)

Nombre de résultats : 1

Date / Heure Question	Question	Date / Heure Réponse
26/01/2022 15:36:07	Ma question. Dans l'attente de votre réponse.	26/01/2022 - 15:44:27



Si vous êtes déjà identifié sur la plateforme, vous verrez un écran pré-rempli avec les détails de votre compte entreprise. Il vous suffit de cocher la case située au-dessus du cadre récapitulatif, puis de cliquer sur « Valider ».

6

Soumettez votre question dans le champ de saisie libre (veillez à respecter la limite de 250 caractères maximum). Vous avez également la possibilité d'ajouter un fichier.

Entité publique :	Conseil général du Bas-Rhin	Catégorie principale :	Services
Service :	CG67 - Conseil général du Bas-Rhin	Allotissement :	2 Lots
Type d'annonce :	Annonce de consultation	Code CPV :	(Code principal)
Procédure :	Appel d'offres ouvert	Lieu d'exécution :	(67) Bas-Rhin

**Poser une question** Le symbole \* indique les champs obligatoires

Question (250 caractères max.) \* :

Joindre un fichier :  Aucun fichier n'a été sélectionné

Mentions légales | Conditions d'utilisation | Pré-requis techniques | Accessibilité | Autorités de certification européennes FR GB DE

7

Après avoir formulé votre question et/ou joint le fichier, vous devez cliquer sur « Envoyer ». Un écran apparaît pour confirmer que votre question a bien été envoyée.

**Alsace**  
Marchés Publics

Mon panier ▾ | Annonces ▾ | Signature ▾ | Aide ▾ | Se préparer à répondre ▾ | Video Tuto ▾

Consultations / Confirmation de dépôt d'une question

Votre question a bien été déposée.



Si vous retournez sur l'onglet des questions, vous aurez un aperçu des questions que vous avez déjà posées et l'horodatage des réponses reçues. Ces réponses apparaissent dans l'onglet « Messagerie sécurisée » depuis le tableau de bord de la consultation.

Un document récapitulatif des questions et réponses est généralement créé et ajouté par l'acheteur aux documents de la consultation, afin que toutes les entreprises aient accès à l'ensemble des questions et des réponses.

## SUIVEZ LES GUIDES !

- 1 **VIDER LE CACHE DE SON NAVIGATEUR**
- 2 **CRÉER ET PARAMÉTRER SON COMPTE**
- 3 **INSTALLER L'APPLICATION MON ASSISTANT MARCHÉS**
- 4 **POSER UNE QUESTION SUR UNE PROCÉDURE**
- 5 **L'ESSENTIEL SUR LE DUME**
- 6 **L'ESSENTIEL SUR LA SIGNATURE ÉLECTRONIQUE**
- 7 **SIGNER UN DOCUMENT ÉLECTRONIQUEMENT**
- 8 **DÉPOSER UNE OFFRE**

## BESOIN DE PLUS D'AIDE ?

- Tous les guides actualisés d'Alsace Marchés Publics sont disponibles en téléchargement sur <https://www.alsacemarchespublics.eu/aide>
- Notre équipe est à votre disposition du lundi au vendredi de 9h à 12h et de 14h à 17h au 03 69 49 39 10 ou par e-mail à l'adresse suivante : [contact@alsacemarchespublics.eu](mailto:contact@alsacemarchespublics.eu)



Pour une expérience optimale, il est conseillé d'utiliser Firefox ou Chrome comme navigateurs. Pensez également à vider le cache de votre navigateur après chaque mise à jour de la plateforme. La marche à suivre est décrite dans le guide N°1.